

## **AANVRAAG TOT DEELNEMING**

### Vak 1 - Voorwerp van de aanvraag tot deelneming

- a. Uitnodiging tot het indienen van een aanvraag tot deelneming **MRMP- A/A2 N°19AAV01**
- b. Voorwerp van de opdracht (cf. door de Aanbestedende Overheid aan de opdracht gegeven benaming):  
**Verkoop C-130 vloot en aanverwante wisselstukken, gereedschap en ondersteunende systemen (in één enig perceel)**

### Vak 2 - Identificatie van de kandidaat

De firma:

Handelsnaam of benaming	<i>(in te vullen door kandidaat)</i>
Rechtsvorm	<i>(in te vullen door kandidaat)</i>
Nationaliteit	<i>(in te vullen door kandidaat)</i>
Adres van de maatschappelijke zetel Postcode – Plaats	<i>(in te vullen door kandidaat)</i>
Telefoonnummer + fax	<i>(in te vullen door kandidaat)</i>
E-mail adres	<i>(in te vullen door kandidaat)</i>
Contactpersoon	<i>(in te vullen door kandidaat)</i>
Inschrijvingsnummer RSZ / RSVZ	<i>(in te vullen door kandidaat)</i>
Enig Identificatienummer	<i>(in te vullen door kandidaat)</i>

Een inschrijver mag slechts één offerte per opdracht indienen.

*Uw aandacht wordt getrokken op het feit dat ook de volgende pagina's door de kandidaat dienen te worden vervolledigd.*

### Vak 3 - Beantwoorden aan de selectiecriteria vermeld in de uitnodiging tot het indienen van een aanvraag tot deelneming

- a. Documenten te leveren in het kader van de uitsluitingscriteria

De kandidaat verstrekt een uittreksel uit het strafregister (**van de firma en mandaathouder**) of een evenwaardig document uitgereikt door een gerechtelijke of overheidsinstantie van het land van oorsprong of herkomst die de Aanbestedende Overheid toelaten na te gaan dat de kandidaat zich niet in één van de uitsluitingsgevallen bevindt zoals bedoeld in de Art 63 §1 en Art 63 §2 1°, 2° en 3° van het KB plaatsing overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten op defensie- en veiligheidsgebied van 23 januari 2012.

- b. Documenten te leveren die de financiële en economische draagkracht van de kandidaat aantonen

Een bankverklaring overeenkomstig het model op pagina 7 van deze bijlage zal dienen als een bewijs van financiële en economische draagkracht.

Indien de kandidaat om redenen die hij moet verantwoorden, niet in staat is de gevraagde referentie voor te leggen, kan hij zijn economische en financiële draagkracht aantonen met andere documenten die de aanbestedende overheid geschikt acht.

- c. Documenten te leveren die de technische- en beroepsbekwaamheid van de kandidaat aantonen
- (1) Technische capaciteiten – voornaamste leveringen en/of diensten, uitgevoerd gedurende de afgelopen drie jaar
- De kandidaat legt de lijst voor van de voornaamste leveringen en/of diensten die gedurende de afgelopen drie jaar werden verricht in het kader van het voorwerp van de opdracht, met vermelding van het bedrag en de datum en van de publiek- of privaatrechtelijke instanties waarvoor zij bestemd waren. De leveringen en/of diensten worden aangetoond door attesten die de bevoegde autoriteit heeft afgegeven of medeondertekend of in geval van leveringen en/of diensten voor een particuliere afnemer door attesten van de afnemer of bij ontstentenis eenvoudigweg door een verklaring van de leverancier of van de dienstverlener.
- (2) Beroepsbekwaamheid aantonen door het voorleggen van een machtiging voor handel in het kader van het voorwerp van de opdracht

De Aanbestedende Overheid zal in elk stadium van de gunningsprocedure de conformiteit met de selectiecriteria kunnen blijven toetsen.

#### Vak 4- Hergebruik van reeds verstrekte inlichtingen of documenten (administratieve vereenvoudiging)

De Aanbestedende Overheid laat toe dat de kandidaat de gevraagde inlichtingen en documenten niet opnieuw dient voor te leggen indien hij dit reeds gedaan heeft voor een andere procedure, uitgeschreven door dezelfde Aanbestedende Overheid, op voorwaarde dat hij die procedure precies vermeldt in deze aanvraag tot deelneming en mits de bedoelde inlichtingen en documenten aan de gestelde vereisten beantwoorden.

De kandidaat stelt aan de Aanbestedende Overheid voor om de hierna vermelde referenties inzake een vroegere overheidsopdracht (concreet besteknummer, jaartal van indienen van de documenten en de leidende dienst) te laten hergebruiken:

Documenten (met besteknummer)	Datum van overmaken	Betrokken leidende dienst
<i>..... (in te vullen door kandidaat, inlichtingen of documenten te verstrekken)</i>		
...	...	...

Indien de Aanbestedende Overheid oordeelt dat de hierboven vermelde reeds overgelegde documenten in het kader van een vorige overheidsopdracht inderdaad relevant zijn (de bedoelde inlichtingen en documenten dienen namelijk aan de gestelde vereisten te beantwoorden), na controle met de leidende dienst die de vorige documenten heeft ontvangen, dan zullen deze documenten worden hergebruikt.

Indien de Aanbestedende Overheid echter oordeelt dat deze documenten niet relevant zijn in het kader van deze overheidsopdracht, dan dient de kandidaat alsnog de betrokken documenten voor te leggen binnen een door de Aanbestedende Overheid aan de kandidaat te betekenen termijn. Indien de kandidaat of inschrijver er niet in slaagt om binnen deze termijn de bedoelde inlichtingen en documenten voor te leggen, dan dient de Aanbestedende Overheid te besluiten tot een onregelmatigheid.

#### Vak 5 - Document te leveren ter voorkoming van het ongewenst verspreiden van vertrouwelijke informatie en Third Party Transfer voor de Regering of de Verenigde Staten

De kandidaat zal de vertrouwelijkheidsovereenkomst op pagina's 8 tot en met 10 van deze bijlage ingevuld en ondertekend indienen bij de aanvraag tot deelneming. Bij selectie van de kandidaat zal een tegengetekend exemplaar van deze vertrouwelijkheidsovereenkomst door de aanbestedende overheid worden overgemaakt aan de geselecteerde kandidaat, samen met het bestek.

Om aan de regelgeving van de Regering van de Verenigde Staten te voldoen zal de kandidaat een brief met de hoofding van de maatschappij indienen, met de tekst van de Private Entity Receipt of Third Party Transfer (pagina 11 van deze bijlage), ingevuld en ondertekend.

Vak 6 - Toegang van kandidaten uit derde landen buiten de EU

De Aanbestedende Overheid bepaalt dat de kandidaten uit derde landen buiten de EU een aanvraag tot deelneming mogen indienen. De aanbestedende overheid behoudt zich het recht voor om kandidaten uit derde landen buiten de EU, die zich niet kunnen beroepen op een internationaal verdrag of akte van een internationale instelling, alsnog de toegang tot de opdracht te ontzeggen.

Vak 7 - Belangenvermenging – draaideurconstructies

In het kader van de strijd tegen belangenvermenging, meer in het bijzonder de draaideurconstructie ('revolving doors') zoals bepaald in de wet van 8 mei 2007 houdende instemming met het Verdrag van de Verenigde Naties tegen de corruptie, gedaan te New York op 31 oktober 2003, onthoudt de kandidaat zich ervan een beroep te doen op een of meerdere vroegere (interne of externe) medewerkers van het Ministerie van Landsverdediging, binnen twee jaar volgend op het ontslag, de opruststelling of elk ander vertrek uit het Ministerie van Landsverdediging, op welke wijze ook, rechtstreeks of onrechtstreeks, met het oog op de voorbereiding en/of de indiening van zijn aanvraag tot deelneming of een andere tussenkomst in het kader van de selectieprocedure van deze opdracht.

Dit althans voor zover er een direct verband bestaat tussen de vroegere activiteiten van de betrokken persoon/personen bij de aanbestedende overheid en zijn/hun verrichtingen in het kader van de selectieprocedure.

Inbreuken op deze maatregel die tot gevolg hebben dat de normale mededingingsvoorwaarden vertekend kunnen zijn, worden gesanctioneerd volgens de bepalingen van Art 10 van de wet van 13 augustus 2011 inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten op defensie- en veiligheidsgebied, in concreto, de wering van de aanvraag tot deelneming.

Door het ondertekenen van deze aanvraag tot deelneming verklaart de kandidaat in dat verband bovendien dat hij, geen beroep doet of zal doen op een of meerdere vroegere (interne of externe) medewerkers van het Ministerie van Landsverdediging, binnen twee jaar volgend op het ontslag, de opruststelling of elk ander vertrek uit het Ministerie van Landsverdediging, op welke wijze ook, rechtstreeks of onrechtstreeks, met het oog op de voorbereiding en/of de indiening van deze aanvraag tot deelneming of een andere tussenkomst in het kader van de selectieprocedure van deze opdracht. Hierbij wordt er tevens aan herinnerd dat het afleggen van valse verklaringen wordt aanzien als een uitsluitingsgrond.

Vak 8 - Ondertekening

De ondergetekende(n) is bevoegd om voor de kandidaat een aanvraag tot deelneming te ondertekenen.

Opgemaakt te (plaats) : *(in te vullen door kandidaat)*

De kandidaat,

Handtekening : *(te ondertekenen door kandidaat)*

Naam : *(in te vullen door kandidaat)*

Datum : *(in te vullen door kandidaat)*

## INVENTARIS VAN DE DOCUMENTEN DOOR DE KANDIDAAT GEVOEGD BIJ DE AANVRAAG TOT DEELNEMING

1. Inzake de uitsluitingscriteria  
...(cf. Vak 3.a. in deze Bijlage A – a.d.h.v. uittreksels strafregister van de firma EN mandaathouder) *(in te vullen door kandidaat, inlichtingen of documenten te verstrekken)*
2. Inzake de financiële en economische draagkracht van de kandidaat  
...(cf. Vak 3.b. in deze Bijlage A – a.d.h.v. bankverklaring) *(in te vullen door kandidaat, inlichtingen of documenten te verstrekken)*
3. Inzake de technische- en beroepsbekwaamheid van de kandidaat  
...(cf. Vak 3.c.(1) in deze Bijlage A (technische bekwaamheid) – a.d.h.v. lijst voor van de voornaamste leveringen en/of diensten die gedurende de afgelopen drie jaar werden verricht in het kader van het voorwerp van de opdracht) *(in te vullen door kandidaat, inlichtingen of documenten te verstrekken)*  
...(cf. Vak 3.c.(2) in deze Bijlage A (beroepsbekwaamheid) – a.d.h.v. machtiging voor handel in het kader van het voorwerp van de opdracht) *(in te vullen door kandidaat, inlichtingen of documenten te verstrekken)*
4. Inzake voorkoming van het ongewenst verspreiden van vertrouwelijke informatie door de kandidaat  
...(cf. Vak 5. in deze Bijlage A paragraaf 1 – a.d.h.v. ingevulde en ondertekende vertrouwelijkheidsovereenkomst) *(in te vullen door de kandidaat, inlichtingen of documenten te verstrekken)*
5. Third Party Transfer voor de Regering of de Verenigde Staten  
(cf. Vak 5. in deze Bijlage A paragraaf 2 – a.d.h.v. ingevulde en ondertekende Third Party Transfer) *(in te vullen door de kandidaat, inlichtingen of documenten te verstrekken)*

Modaliteiten met betrekking tot het indienen van een aanvraag tot deelneming

a. Formele vereisten

- (1) De aanvraag tot deelneming zal ingediend worden door gebruik te maken van dit model dat meegestuurd wordt met de publicatie van de uitnodiging tot het indienen van een aanvraag tot deelneming.
- (2) De aanvraag tot deelneming zal hetzij volledig in het Nederlands, hetzij volledig in het Frans, hetzij volledig in het Engels worden opgesteld, met uitsluiting van iedere andere taal.
- (3) Indien de aanvraag tot deelneming in papieren vorm wordt ingediend dan zullen deze aanvraag en de daarbij horende documenten zich in een gesloten envelop (of een doos) bevinden waarop volgende gegevens zullen vermeld worden: de vermelding "Aanvraag tot deelneming **MRMP- A/A2 N°19AAV01**".
- (4) De aanvraag tot deelneming kan per drager in het bureau van de **LEIDENDE DIENST** vermeld in Par c. hieronder, tot UITERLIJK de datum vermeld in par b. hieronder worden ingediend.
- (5) Er wordt geen openingszitting georganiseerd voor de opening van de aanvragen tot deelneming.
- (6) Indien de aanvraag tot deelneming per telefoon, fax of per mail wordt verstuurd, dan zal met het oog op een juridisch bewijs een schriftelijke bevestiging worden geëist.

b. Plaats en datum

De aanvragen tot deelneming dienen bij de Leidende Dienst, hieronder vermeld, toe te komen voor **28 juni 2019 10.00u.**

c. Leidende Dienst

De Leidende Dienst is:

**Algemene Directie Material Resources**  
**Divisie Overheidsopdrachten**  
**Sectie Aeronautical Systems**  
**Ondersectie Verwerving**  
Kwartier Koningin ELISABETH  
Blok 4 D – 1ste verdieping – lokaal 04  
Eversestraat, 1  
**B-1140 EVERE**  
**BELGIË**  
Tel: +32(0)2 44 15438  
Fax: +32(0)2 44 39424

Uw Contactpersoon

Majoor van het Vliegwezen Philippe VAN DEN PUT  
E-mail: [philippe.vandenput@mil.be](mailto:philippe.vandenput@mil.be)

d. Verder verloop van de procedure

Met het oog op een optimaal verloop van de procedure wordt u, louter indicatief, op de hoogte gebracht van het geplande verdere verloop van de procedure. De kandidaat kan uit dit deze planningsgegevens, die de Aanbestedende Overheid totaal niet verbinden, geen enkel recht putten.

(1) Aanvraag tot deelneming

- Geïnteresseerde kandidaten dienen hun aanvraag tot deelneming in bij de leidende dienst vermeld in punt c. hierboven voor **28 juni 2019 10.00u**.
- Op basis van het door hem ingediend dossier dient te blijken dat de kandidaat aan de selectiecriteria beantwoordt.

(2) Selectieprocedure

- Op basis van de ingediende aanvragen tot deelneming zal er geanalyseerd en geëvalueerd worden welke kandidaten aan de selectiecriteria beantwoorden.
- De niet-geselecteerde kandidaten zullen de motieven voor hun niet-selectie ontvangen in de vorm van een uittreksel van de gemotiveerde selectiebeslissing.
- Enkel de geselecteerde kandidaten zullen het bestek voor de betrokken overheidsopdracht ontvangen.

(3) Versturen van het bestek

De Aanbestedende Overheid maakt het bestek over aan de geselecteerde kandidaten, desgevallend gepaard gaand met extra modaliteiten.

(4) Indienen van de offertes

De werkelijke limietdatum zal in het bestek worden vermeld.

(5) Evaluatie en onderhandelingen

De offertes zullen worden geëvalueerd en waar toepasselijk zullen onderhandelingen met de inschrijvers worden gevoerd.

(6) Start van de betrokken opdracht

De geplande startdatum van de opdracht zal in het bestek vermeld worden.

**BANKVERKLARING**

Deze verklaring betreft volgende overheidsopdracht: (omschrijving en eventueel besteknummer van de opdracht).....

Hierbij bevestigen wij dat .....  
(naam en woonplaats of handelsnaam en maatschappelijke zetel van de kandidaat of inschrijver) onze klant is.

De financiële relatie met deze klant verloopt tot op heden tot onze volledige tevredenheid en zonder daarbij noemenswaardige negatieve zaken te hebben vastgesteld. Hij geniet tot op heden van ons volle vertrouwen.

Op basis van de gegevens waarover onze bank momenteel beschikt en zonder uitspraak te doen over de toekomst, heeft deze klant op dit ogenblik de financiële en economische draagkracht om de bovenvermelde overheidsopdracht naar behoren uit te voeren.

Onze bank levert dit document af zonder enige beperking noch voorbehoud van onze kant, behalve die welke hierboven zijn vermeld.

Opgemaakt in ..... , op.....

Benaming bank, naam en titel ondertekenaar en handtekening

## Vertrouwelijkheidsovereenkomst

Tussen de partijen

De kandidaat :

Naam : .....  
Maatschappelijke zetel : .....  
hierna vertegenwoordigd door .....

en

De Aanbestedende Overheid

Naam : **Belgische Defensie**  
Maatschappelijke zetel : **Kwartier Koningin Elisabeth, Everestraat 1, 1140 Brussel, België**  
hierna vertegenwoordigd door **Gen ROELANDTS Luc**

wordt het volgende overeengekomen :

### Artikel 1 : Voorwerp

In het kader van de **verkoop van de C-130 vloot en aanverwante wisselstukken, gereedschap en ondersteunende systemen**, zullen de partijen aan elkaar informatie verstrekken van vertrouwelijke aard, onder de hierna bepaalde voorwaarden. Deze informatie zal door de partij die er inzage van krijgt ("**de Ontvangende Partij**") beschouwd worden als toebehorende aan de partij die de informatie verstrekt ("**de Meedelende Partij**"), en als zijnde geheim en van vertrouwelijke aard.

### Artikel 2 : Vertrouwelijke Informatie

"Vertrouwelijke Informatie" is alle informatie, onafhankelijk van het onderwerp (technisch, financieel...), met betrekking tot de partijen, hun huidige of toekomstige producten en diensten, leveranciers, klanten, werknemers, moeder- en dochtervennootschappen en dit in eender welke vorm (mondeling, schriftelijk, grafisch, elektronisch, ...).

In het bijzonder, maar niet uitsluitend, omvat dit volgende informatie: **technische documentatie van het te koop gestelde materieel en lijsten van het ter beschikking gestelde materieel.**

Deze vertrouwelijkheidsovereenkomst is niet van toepassing indien de Ontvangende Partij het bewijs levert dat de Vertrouwelijke Informatie:

- openbaar is geworden voor of na de verspreiding ervan, maar zonder dat hem een fout kan worden toegeschreven;  
opm: vertrouwelijke informatie zal niet geacht worden publiek bekend te zijn, louter tengevolge van het enkele feit dat deze vervat ligt in algemene bekendmakingen of omdat onderdelen van deze informatie vervat liggen in individuele onderwerpen, onderdelen of combinaties van beiden dewelke nu of later publiekelijk bekend zijn.
- op wettelijke wijze werd verkregen van een derde die door geen enkele vertrouwelijkheidsverplichting noch zwijgplicht is gebonden;
- al gekend is door de Ontvangende Partij, waarbij deze kennis moet worden bewezen door het bestaan van afdoende documenten in haar dossiers;
- door de Ontvangende Partij op onafhankelijke wijze werd ontwikkeld, zonder schending van deze overeenkomst, op voorwaarde dat deze onafhankelijke ontwikkeling duidelijk kan worden gedocumenteerd en geverifieerd.



**Artikel 3 : Verplichtingen**

De Ontvangende Partij verbindt zich ertoe:

- de Vertrouwelijke Informatie enkel te gebruiken voor het in artikel 1 omschreven doel;
- de Vertrouwelijke Informatie niet mee te delen aan derden zonder de voorafgaandelijke en schriftelijke toestemming van de Meedelende Partij;
- enkel die werknemers toegang te geven tot de Vertrouwelijke Informatie die absoluut ervan op de hoogte moeten zijn teneinde de inhoud ervan te kunnen evalueren;
- alle personen die toegang hebben tot de Vertrouwelijke Informatie te onderwerpen aan dezelfde vertrouwelijkheidsovereenkomst zoals hier beschreven;
- enkel kopieën te maken van de Vertrouwelijke Informatie in de mate dat dat strikt noodzakelijk is voor het in artikel 1 omschreven doel;
- de Meedelende Partij onmiddellijk op de hoogte te brengen indien de Ontvangende Partij vaststelt of vermoedt dat Vertrouwelijke Informatie bekendgemaakt werd aan onbevoegden;
- alle Vertrouwelijke Informatie met inbegrip van alle kopieën ervan, onmiddellijk terug te bezorgen aan de Meedelende Partij of te vernietigen op eerste verzoek van deze laatste.
- de vertrouwelijke informatie met dezelfde graad van zorg te behandelen dewelke de ontvangende partij aan diens eigen info besteedt om elke mogelijke bekendmaking aan derden te vermijden.

**Artikel 4 : Eigendomsrecht**

De Vertrouwelijke Informatie blijft exclusief eigendom van de Meedelende Partij. Het meedelen van de Vertrouwelijke Informatie houdt geen enkele overdracht of toekenning in van een licentierecht, octrooirecht, of een ander intellectueel of industrieel eigendomsrecht.

**Artikel 5 : Aansprakelijkheid/geen aanbod**

De Meedelende Partij kan in geen enkel opzicht aansprakelijk worden gesteld voor de inhoud van de Vertrouwelijke Informatie of voor het gebruik dat de Ontvangende Partij van de Vertrouwelijke Informatie maakt.

Deze overeenkomst evenals het verstrekken van Vertrouwelijke Informatie mogen niet geïnterpreteerd worden als een aanbod of aanvaarding tot het sluiten van een overeenkomst aangaande het voorwerp van de besprekingen.

**Artikel 6 : Gerechtelijke procedure**

Indien de Ontvangende Partij in het kader van een procedure wettelijk verplicht wordt de Vertrouwelijke Informatie geheel of gedeeltelijk openbaar te maken, zal de Ontvangende Partij de Meedelende Partij daarvan onverwijld schriftelijk op de hoogte brengen, zodat de Meedelende Partij een aanvraag kan indienen voor een beschermende maatregel of kan afzien van de naleving van deze overeenkomst. In ieder geval zal de Ontvangende Partij enkel die Vertrouwelijke Informatie verschaffen die het wettelijk moet openbaar maken, en zal het alle mogelijke maatregelen nemen om de verzekering te krijgen dat de Vertrouwelijke Informatie vertrouwelijk zal behandeld worden.

**Artikel 7 : Duur**

Deze vertrouwelijkheidsverplichting blijft gelden tot 5 jaar na ondertekening van deze overeenkomst.

Tevens gaan beide partijen akkoord dat deze vertrouwelijkheidsverplichting zal blijven gelden tijdens het verloop van een mogelijke samenwerking in het kader van het in artikel 1 omschreven doel.

**Artikel 8 : Schadevergoeding**

De partijen erkennen dat de vertrouwelijkheidsverplichting essentieel is en dat het schenden ervan onherstelbare schade zou veroorzaken aan de Meedelende Partij. De Meedelende Partij behoudt zich dan ook het recht voor schadevergoeding te eisen bij niet-naleving van de vertrouwelijkheidsverplichting.

**Artikel 9 :** Toepasselijk recht en bevoegd rechtscollege

Deze overeenkomst wordt beheerst door het Belgisch recht. In geval van betwisting zullen partijen de zaak voorleggen aan de bevoegde Rechtbanken van Brussel.

Voor de kandidaat

Voor **Belgische Defensie**

Naam :

Naam : **Luc ROELANDTS**

Functie :

Functie : **Chef van de Divisie Overheidsopdrachten**

Handtekening :

Handtekening :

[Company header]

**Private Entity Receipt of Third-Party Transfer**

I, FULL NAME, as an authorized representative of COMPANY located at FULL ADDRESS, the proposed recipient of technical documentation on the Belgian Defense C-130 fleet and related spare parts, tooling and support equipment, to be temporarily transferred from the Government of Belgium to COMPANY for the purpose of answering the request for proposal related to the sale of the Belgian Defense C-130 fleet and related spare parts, tooling and support equipment, hereby provide assurances to the Government of the United States of America on behalf of COMPANY that:

COMPANY, shall not, unless prior written consent of the Government of the United States of America has first been obtained:

1. Transfer said articles (documentation), or any component thereof, by sale, lease, release, assignment, loan, conveyance or any other means to any government (with the exception of the Government of Belgium upon the return of said articles), entity, international organization, or person not an officer, employee, or agent of COMPANY.
2. Use or permit the use of said articles (documentation), or any component thereof, for purposes other than answering the request for proposal related to the sale of the Belgian Defense C-130 fleet and related spare parts, tooling and support equipment from the Government of Belgium.

Signature: \_\_\_\_\_ Date: \_\_\_\_\_

Printed Name: \_\_\_\_\_

Printed Title: \_\_\_\_\_