

Verkoopprocedure SDV 20225009 van 01 shelter en 01 noodstroomgroep in Koksijde.

1. Samenvatting van de verkoopprocedure

- § 2 Toegepaste procedure – verantwoordelijke dienst
- § 3 Publiciteit - terbeschikkingstelling van de documenten die de verkoop regelen
- § 4 Deelnemingsvoorwaarden – informatie te verstrekken door de kandidaat-kopers
- § 5 Bezichtiging van het aan te kopen materieel door de kandidaat-kopers
- § 6 Ontvangst van de offertes
- § 7 Gunningscriterium
- § 8 Gunning
- § 9 Betaling
- § 10 Afhaling van het materieel
- § 11 Maatregelen van ambtswege
- § 12 Waarborg
- § 13 Geschillen

2. Toegepaste procedure – verantwoordelijke dienst

- a. De verkoop van het in bijlage A beschreven materieel is een openbare verkoop voor 01 shelter en 01 noodstroomgroep.
- b. Dit impliceert dat er geen onderhandelingen gebeuren en dat de prijs het enige gunningscriterium is.
- c. Op het bedrag van de weerhouden inschrijving worden er 15% bijkomende kosten aangerekend.
- d. Er wordt opgemerkt:
 - dat de demontage, de ontmanteling, de verpakking, het laden en het transport zijn ten laste van de koper.
 - dat het materieel verkocht wordt in de staat waarin het zich bevindt zonder enige waarborg.
- e. De dienst verantwoordelijk voor deze verkoop en waaraan alle briefwisseling moet gericht worden, is:

MRMP
VERKOOPDIENST/ (SDV-D)
Blok 4 D/ Verdieping 2/ Lokaal 77
Kwartier Koningin Elisabeth
Everestraat 1
BOX 29
1140 – EVERE
België

E-mail: mrmp-sales@mil.be
Website: www.mil.be/sales

Verantwoordelijke voor deze verkoop (binnen de Verkoopdienst):

FRANSTALIG:

DEBOCK Lucas

Assistent

Tel: 0032 2 441 79 89 (direct)

E-mail: mrmp-sales@mil.be

NEDERLANDSTALIG:

ALAERTS Kurt

Adjudant

Tel: 0032 2 441 54 03 (direct)

E-mail: mrmp-sales@mil.be

3. Publiciteit – ter beschikkingstelling van de documenten die de verkoop regelen

Publiciteit gebeurt door middel van:

- Het ter beschikking stellen van onderhavig document dat de verkoop regelt op de website van de Verkoopdienst: www.mil.be/sales .
- Het ter beschikking stellen van onderhavig document dat de verkoop regelt op de website van de Verkoopdienst: www.facebook.com/Sales.Defense.be .
- Een officiële publicatie in het: "Bulletin der Aanbestedingen" te raadplegen op de website public procurement : www.publicprocurement.be

4. Deelnemingsvoorwaarden – informatie te verstrekken door de kandidaat-kopers

Pro memorie.

5. Bezichtiging van het aan te kopen materieel door de kandidaat-kopers

Het materieel kan bezichtigd worden tijdens de diensturen en na afspraak met de «Point Of Contact» (POC).

2 percelen (perceelnr. 1 tot 2) bevinden zich in:

BASIS ADJT VI F. ALLAEYS
VAN DAMMESTRAAT 100
8670 KOKSIJDE
BELGIË

Bezichtiging van het materieel: vanaf 11 april 2022 tot en met 13 mei 2022

POC:

- Adjudant-Chef Ignaas LAMPAERT, te bereiken op tel nr. 0032-(0)2/442.35.00 en per e-mail : Ignaas.Lampaert@mil.be
- Adjudant Ivan BAERT, te bereiken op tel nr. 0032-(0)2/442.34.37 of per e-mail : Ivan.Baert@mil.be

6. Ontvangst van de offertes

- a. De offertes zullen strikt het model van bijlage A eerbiedigen. Belangrijke opmerking: om geldig te zijn:
 - (1) Dienen de gevraagde persoons- of bedrijfsgegevens volledig ingevuld te zijn;
 - (2) Moeten de offertes ondertekend en gedateerd zijn;
 - (3) Mogen er op de offerte geen doorhalingen/verbeteringen (vb met correctievloeistof/Tipp-Ex) zijn aangebracht;
 - (4) Dient de offerte goed leesbaar ingevuld te zijn.
- b. De prijzen dienen in EURO opgegeven te worden. Geen enkele herziening van de prijzen is toegelaten.
- c. De offertes moeten vóór 18 mei 2022 om 12 u naar de leidende dienst verstuurd worden, de datum van de post geldt als bewijs. Ze blijven minimum negentig (90) kalenderdagen geldig vanaf deze datum.
- d. Adres voor het indienen van de offertes: zie § 2 hierboven.
- e. Om geldig te zijn moeten de offertes:
 - ofwel tijdig via de post verstuurd worden, per aangetekende brief, onder dubbele omslag met de vermelding SDV 20225009 op de binnenste omslag ;
 - ofwel tijdig per drager afgeleverd worden. Hiervoor dient u een afspraak te maken met de contactpersonen van de Verkoopdienst (Zie § 2 hierboven).
- f. De offertes die per fax, telefoon of e-mail verstuurd worden zullen NIET aanvaard worden
- g. TAAL: de offertes moeten verplicht één van drie Belgische officiële landstalen worden ingediend t.t.z. ofwel in het NEDERLANDS, ofwel in het FRANS, ofwel in het DUIJS (met uitsluiting van elke andere taal). Technische bijlagen aan de offerte mogen in het Engels toegevoegd worden.
- h. Voorwaardelijke offertes, abnormale prijzen en/of negatieve prijzen zijn niet toegelaten en zullen door de Administratie ambtshalve als niet-conform en ongeldig gecatalogeerd worden.

7. Selectie- en Gunningcriterium

- a. De Verkoopdienst behoudt zich het recht voor om een kandidaat-koper te weigeren indien uit diens vorige deelnames is gebleken dat deze zijn contractuele verbintenissen niet is nagekomen.
- b. Het enige gunningscriterium is de prijs.
- c. Het hoogste bod per perceel voor het aangeboden materieel, zal de keuze bepalen.
- d. Er zijn geen onderhandelingen toegestaan.

8. Gunning

- a. Een gunningsvoorstel van de verkoop zal opgesteld worden door de Verkoopdienst.
- b. De hoogstbiedende kandidaat-koper per perceel zal op de hoogte gebracht worden van het gunningsvoorstel en zal een factuur krijgen per brief of mail met ontvangstbevestiging. Hij dient nochtans rekening te houden met het feit dat de bevoegde ordonnateur van het Ministerie van Defensie het recht heeft om de gunning van de opdracht volledig of gedeeltelijk te weigeren.
- c. De NIET-GUNNING geeft aan de kandidaat-kopers GEEN ENKEL RECHT OP SCHADEVERGOEDING. Een brief of mail zal ter informatie aan de niet-weerhouden kandidaat-kopers verstuurd worden.

9. Betaling

- a. De betaling gebeurt in EURO.
De betalingsmodaliteiten staan op de factuur vermeld.
- b. De schuld dient in een eenmalige storting betaald te worden binnen de dertig (30) kalenderdagen te tellen vanaf de datum van afgifte van de factuur.
- c. Wanneer de contractuele termijn overschreden is, zullen de maatregelen van ambtswege van § 11 onmiddellijk toegepast worden.

10. Afhaling van het materieel

Afhalingsplaats: zie plaats van bezichtiging in § 5

- a. Na ontvangst van de betaling van de factuur, krijgt de koper binnen de tien (10) kalenderdagen een afhalingsbon voor het gekochte materieel. Deze bon wordt door de lokale Militaire Overheid geëist.
- b. De afhaling moet volledig uitgevoerd worden binnen de vijftien (15) kalenderdagen volgend op de datum van afgifte van de afhalingsbon. Bij overschrijding van deze termijn zullen de maatregelen van ambtswege van § 11 onmiddellijk toegepast worden.
- c. Voor de ontmanteling en de afhaling moet de koper de aan het materieel aangepaste middelen gebruiken.
- d. De praktische modaliteiten (afhalingsdatum, toegang tot de afhalingsplaats, ...) moeten tussen de koper en de lokale Militaire Overheid geregeld worden.
- e. De eventueel nog noodzakelijke manipulatie op de afhaalplaats, de demontage en de lading en het vervoer van het materieel zijn ten laste van de koper.
- f. De koper is verantwoordelijk voor alle schade die hij tijdens het afhalen van het materieel zou veroorzaken, zowel aan het personeel of de goederen van het Bestuur als aan derden.
- g. De koper is ook verantwoordelijk voor het personeel aan wie hij het afhalen toevertrouwd heeft.
- h. De lokale Militaire Overheid zal alle schade in een proces-verbaal opnemen dat door beide partijen zal ondertekend worden. Zonder verweerschrift van de koper binnen de zeven (7) kalenderdagen gaat het Bestuur ervan uit dat de koper de inhoud van het proces-verbaal aanvaard heeft.
- i. De koper moet alle door hem veroorzaakte beschadigingen herstellen of laten herstellen.

11. Maatregelen van ambtswege

- a. Laattijdige betaling :
 - (1) Bij niet-betaling tegen de vermelde datum (zie § 9.b) zal de koper een mail (indien mailadres gekend) met ontvangstbevestiging dan wel een aangetekende brief als herinnering tot betaling ontvangen. Deze mail of aangetekende brief zal gelden als ingebrekestelling.
 - (2) Bij niet-betaling binnen de 2 weken na ontvangst van de betalingsherinnering zal de opdracht van rechtswege ontbonden worden en het betrokken materieel zal terug ter beschikking van de Verkoopdienst gesteld worden. De koper is, in voorkomend geval, aan de Verkoopdienst een som verschuldigd van 10% van het bedrag van het contract (met een minimum van 50 EUR) voor dekking van de administratieve kosten.
Deze beslissing zal door middel van een mail (indien mailadres gekend) met ontvangstbevestiging dan wel een aangetekende brief aan de koper genotificeerd worden.

b. Laattijdige afhaling :

(1) Geen afhaling

- (a) Indien het toegewezen lot of één of meerdere van de toegewezen loten niet werd(en) afgehaald binnen de voorziene termijn (zie § 10.b), zal de Verkoopdienst een herinnering tot afhaling aan de koper versturen door middel van een mail (indien mailadres gekend) met ontvangstbevestiging dan wel een aangetekende brief. Deze mail of aangetekende brief zal gelden als ingebrekestelling.
- (b) Indien het in § 11.b.(1).(a) bedoelde materieel niet werd afgehaald uiterlijk de vijftiende (15de) kalenderdag volgend op de datum van het versturen van de herinnering, zal de opdracht van rechtswege ontbonden worden en zal het betrokken materieel terug ter beschikking van de Verkoopdienst worden gesteld.
- (c) De Verkoopdienst zal aan de koper de betaalde som van het/de niet afgehaalde lot/loten terugstorten, verminderd met 10% (met een minimum van 50 EUR) voor dekking van de administratieve kosten. Ingeval van een negatief saldo, zal een bijkomende betalingsvraag ten belope van het resterende saldo gericht worden aan de betrokken koper. Voor de betaling van het gebeurlijke saldo zijn § 9.a en b van toepassing.
- (d) Deze beslissing (zowel de ontbinding verkoopopdracht Cfr §11.b.(1).(b) alsook de gebeurlijke financiële afhandeling hiervan Cfr §11.b.(1).(c)) zal door middel van een mail (indien mailadres gekend) met ontvangstbevestiging dan wel een aangetekende brief aan de koper genotificeerd worden.

(2) Gedeeltelijke afhaling van een lot

- (a) Indien een gedeelte van een lot niet werd afgehaald binnen de voorziene termijn (zie § 10.b), zal de Verkoopdienst een herinnering tot afhaling aan de koper versturen door middel van een mail (indien mailadres gekend) met ontvangstbevestiging dan wel een aangetekende brief. Deze mail of aangetekende brief zal gelden als ingebrekestelling.
- (b) Indien het in § 11.b.(2).(a) bedoelde materieel niet werd afgehaald uiterlijk de vijftiende (15de) kalenderdag volgend op de datum van het versturen van de herinnering, zal de opdracht met betrekking tot het desbetreffende lot van rechtswege ontbonden worden en zal het resterende betrokken materieel terug ter beschikking van de Verkoopdienst worden gesteld.
- (c) De Verkoopdienst zal in dit geval geen enkele som terugstorten aan de koper. Een bijkomende kost van 50 EUR zal daarenboven aangerekend worden aan de koper voor dekking van administratieve kosten. Voor de betaling van het gebeurlijke saldo zijn § 9.a en b van toepassing.
- (d) Deze beslissing (zowel de ontbinding verkoopopdracht Cfr §11.b.(2).(b) alsook de financiële afhandeling hiervan Cfr §11.b.(2).(c)) zal door middel van een mail (indien mailadres gekend) met ontvangstbevestiging dan wel een aangetekende brief aan de koper genotificeerd worden.

12. Waarborg

- a. Het materieel wordt te koop aangeboden in de staat waarin het zich bevindt zonder enige waarborg.
- b. Door zijn kwalificaties en de mogelijkheid om het materieel te bezichtigen zoals voorzien in § 5, wordt verondersteld dat de koper de staat van het materieel kent.
- c. De overdracht van de eigendom vindt plaats op de datum van de ontvangst van de betaling.

13. Geschillen

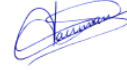
Voor geschillen zijn enkel de Hoven en Rechtbanken van BRUSSEL bevoegd.

Om te vermijden dat in beslag genomen materiaal alsnog zou verkocht worden, wordt de aandacht van de kandidaat-kopers getrokken op het feit dat bij een daadwerkelijke inbeslagname van goederen, voorzien voor verkoop, de desbetreffende verkoop onmiddellijk zal geannuleerd en stopgezet worden, ongeacht of het beslag wordt gelegd vóór of tijdens een verkoop.



Recoverable Signature

X

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Tom Laermans'.

Signed by: Tom Laermans (Signature)

Tom LAERMANS
Kolonel stafbrevethouder
Directeur van de Verkoopdienst

Lijst van bijlagen

Bijlage A: Inschrijvingsformulier (offerte)

Bijlage B: Details betreffende het materieel

Bijlage C: Maatregelen Covid-19

Bijlage D: Verklaring op eer (Declaration on honour)

SDV 20225009	Inschrijving	SHELTER - NOODSTROOMGENERATOR
Ik, ondergetekende (Naam, Voornaam en Beroep):		
handelend	In mijn eigen naam (1): (Verplichte rijksregistrernr)	
	voor de firma (1): (Volledige benaming van de firma + BTW Nr)	
Adres :		
Tel nr. :		
E-mail :		
verklaar : > kennis te hebben genomen van de administratieve clausules van toepassing op de verkoopprocedure SDV 20225009 en ze na te leven. > te bieden (bedragen in € uitgedrukt) voor (zie beneden). NIET VERGETEN beneden te ONDERTEKENEN ! > deze prijzen gedurende negentig (90) kalenderdagen te waarborgen. > de betalings- en ophalingstermijnen die in de administratieve clausules van de verkoopprocedure SDV 20225009 vermeld staan, na te leven.		

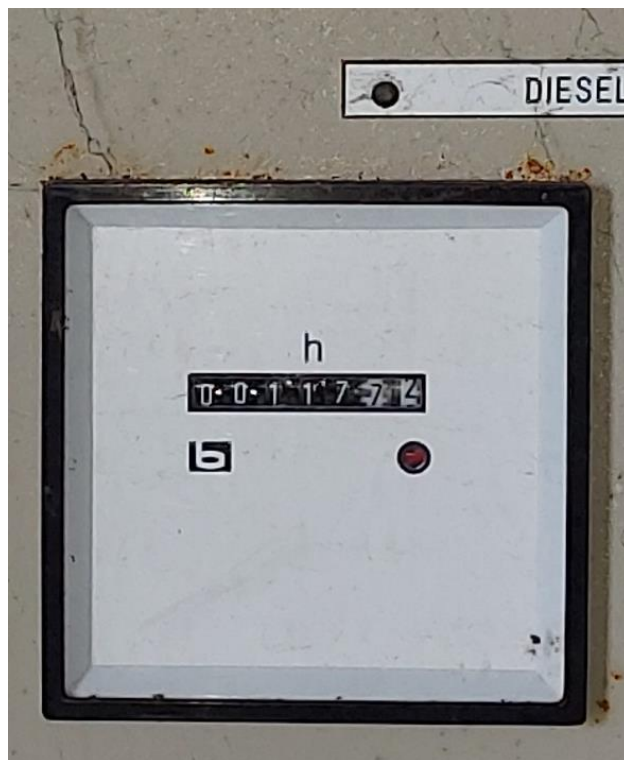
(1) Schrappen wat niet past.

Perceel	Beschrijving	Inschrijving (EURO)	
		In cijfers	In letters
1	SHELTER		
2	NOODSTROOMGENERATOR		
Gedaan te		,	de 2022
Handtekening			

Perceel / Lot	1
Benaming / Dénomination :	Shelter BAETEN Infra – Medische hulppost / Poste premier soins
Technische info / Info technique :	- Lengte / Longueur : 4,40 m - Breedte / Largeur : 2.20 m - Hoogte / Hauteur : 2.00 m - Gewicht / Poids : +/- 1 T - Inhoud / Cubage : 17 m³ Te herstellen / A réparer: - 1 deur is niet meer bevestigd maar bevindt zich in de container / 1 porte n'est plus attachée mais se trouve dans le conteneur



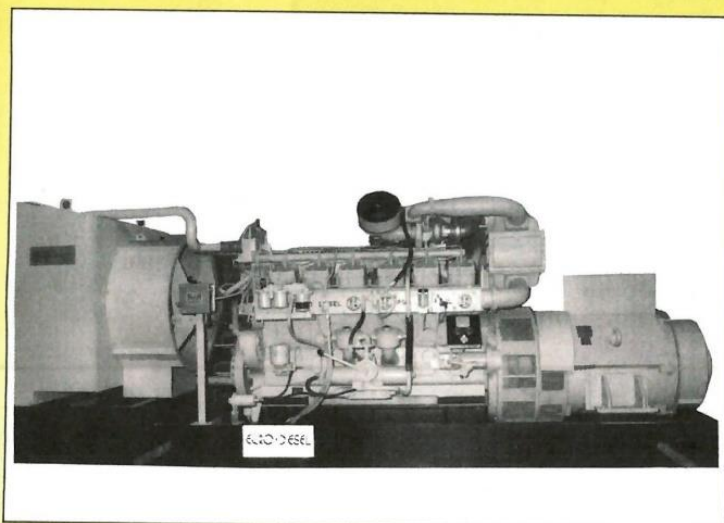
Perceel / Lot	2
Benaming / Dénomination :	Noodstroomgenerator / Groupe électrogène 10 – 2000 KVA (Werd lange tijd niet gebruikt / N' a pas été utilisé depuis longtemps) - Uren in bedrijf / Heurs en service : 117



Technische info / Info technique :

**Groupes électrogènes
Generating sets
Stroomaggregaten**

10 - 2000 KVA



Groupe stationnaire 1000 KVA
Stationary genset 1000 KVA
Stationnair aggregaat 1000 KVA





EURO-DIESEL S.A.

Un produit unique

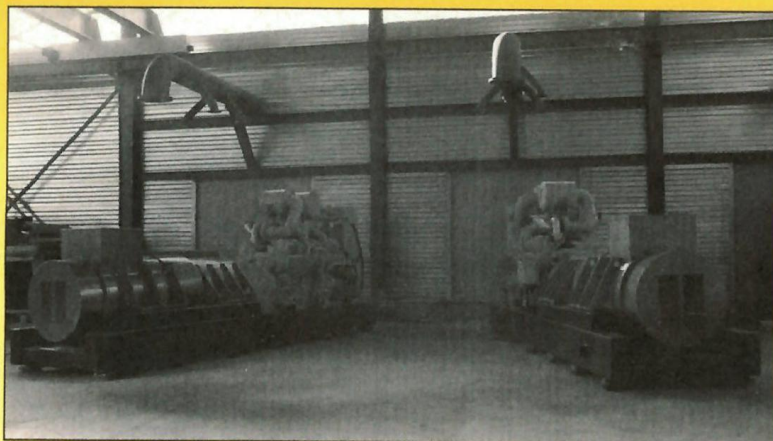
Le «NO-BREAK KS»
le système «UPS»
le plus performant.

One unique product

The «NO-BREAK KS»
the efficient «UPS»
system.

Een uniek produkt

De «NO-BREAK KS»
het meest vooruitstrevend
UPS systeem.



2 No-break KS 630 KVA

Programme de fabrication

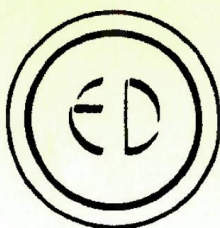
No-break KS
de 100 à 1000 KVA
Groupes électrogènes diesel
1500 t/min. et 1800 t/min.
de 10 à 2000 KVA
Groupes électrogènes
750, 900, 1000, 1200
et 3000 t/min.
Groupes moto-pompes diesel
Tableaux électriques
basse tension
Tableaux et pupitres
de commande automatique
Tableaux électroniques,
automates programmables

Manufacture program

No-break KS
from 100 to 1000 KVA
Diesel generating sets
1500 rpm and 1800 rpm
from 10 to 2000 KVA
Generating sets
of 750, 900, 1000, 1200
and 3000 rpm
Diesel motorpump sets
Low voltage boards
Automatic drive panels
and desks
Electronic boards,
programmable controllers

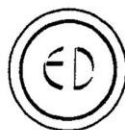
Produktie-programma

No-break KS
van 100 tot 1000 KVA
Diesel stroomaggregaten
1500 o.p.m. en 1800 o.p.m.
van 10 tot 2000 KVA
Stroomaggregaten
van 750, 900, 1000, 1200
en 3000 o.p.m.
Diesel moto-pomp aggregaten
Laagspanningsborden
Automatische bedieningsborden
en lessenaars
Elektronische borden,
programmeerautomaten



EURO-DIESEL S.A.

Rue de l'Avenir, Parc Industriel
B-4330 GRACE-HOLLOGNE (BELGIUM)
TEL. 32-41-46 19 00
FAX 32-41-46 20 20


EURO-DIESEL S.A.

 Parc Industriel - 4330 GRACE-HOLLOGNE
 Tél. (041) 46 19 00 (5 L.) Fax (041) 46 20 20

ESSAI / TEST

 Groupe électrogène - Elektrogeengroep n° 1032

 Date / Datum : 23/4/91

 Client / Klant : Ives BASIS MILITAIRE KOKSIJON N° commande / bestelbon n° : G90151

Puissance / Vermogen : <u>160</u> KVA - cos phi 0,8	Moteur / Motor	Marque Merk	Type	N°
Surcharge / Overlading : <u>10%</u>	Alternateur / Alternator	DAF	DKV M6CAG	H56589
Tension / Spanning : <u>3 x 380 V</u> avec / sans Neutre met / zonder Neutraal	Tableau / Bord	ACEC	LSA 46 M35	36871/02
Vitesse / Snelheid : <u>1500</u> t/min.	Chargeur / Lader	VS/ED	PAN-10	G90157/01/16
Intensité nominale Nominale intensiteit : <u>242</u> A	Batteries / Batterijen	VULCANO	GV24/5	
		BiO	71014	2/mv - 210AH

1. Régulation de Tension et Vitesse sous cos phi 1 / Spanning regulatie en snelheid op cos phi 1.

Charge / Lading	Intensité (A) Intensiteit (A)	Tension (V) Spanning (V)	Fréquence (Hz) Frekwentie (Hz)	Variation brusque	Remarques / Opmerkingen
0	0	380V	52		
1/4	49	380V	51,5		
2/4	100	380V	51,5	0 → 2/4	0 TRANS charge 0 TRANS charge
3/4	150	380V	51	0 → 3/4	380V → 365V → 380V 52 Hz → 50 Hz → 51,25
4/4	200	380V	50,25	0 → 4/4	380V → 360V → 380V 52 Hz → 48,5 Hz → 51
Surcharge Overlading	220	380V	50		380V → 360V → 380V 52 Hz → 47,5 Hz → 50,25
Maximum	230	380V	50		

2. Essai de durée / Proeftijd

Heure Uur	A	V	Hz	LOCAL - LOKAAL			EAU - WATER			HUILE - OLIE			Culasse Kuis	Echapp. Uitlaat	t/min
				Temp. ambiante omge- ving	Temp. entrée air inlaat	Temp. sortie air uitlaat	IN Temp. Temp.	OUT Temp. Temp.	Pression Druk	IN Temp. Temp.	OUT Temp. Temp.				
0	200	380	50	20	22	32	22	60	-	-	40	4,5	-	-	-
15'	204	379	50	23	24,5	40,5	27,5	79	-	-	87	4	-	480	-
30'	204	379	50	24,5	26	42,5	29	79	-	-	97	4	-	485	-
45'	204	379	50	26	31,5	45,5	29,5	79	-	-	97	4	-	486	-

 3. Consommation à 4/4 charge : - L en/in - min $\frac{Ql \times Th \times 0,85}{Ie \times Vv \times 1,73 \times \cos \phi i}$ = -
 Verbruik op 4/4 lading
 3/4 -
 2/4 - $\eta \times 0,736$

 4. Essai du tableau / Bord proof.
 Temps de démarrage / Starttijd : 5 sec
 Temps reprise charge / Heremingsstijd van lading : 10 sec
 Fonctionnement sécurités / Veiligheidsproef : ok

 5. Remarques et travaux restant à exécuter :
 Opmerkingen en nog uittevoeren werken :

Technicien :

ACCESSOIRES MOTEUR DIESEL

Protection antigel : -17°C

	Marque	Type	n°	Remarques
Démarrreur	BOSCH	071	0.001 416 044	
Alternateur de charge	BOSCH	K1	0.120 488 252	28V - 8/35A
Régulateur dito	"			intégré
Electro d'arrêt /marche	DAF	d'origine		
Sondes électriques PH	VDO	0,5 bars		
TH	VDO	110°C		
TE	VDO	93°C		
TE	DAF	10/90	d'origine	
TE	VDO			
Survitesse	ELECTRONAFIC	SF110-220		
Niveau d'eau	VOLVO			
Rupture courroie	-	-	-	-
Therm. rech.	KIM	Incorporé		
Tableautin				
Manomètre	VDO	350 471/2/1	2.88	
Therm. huile	VDO	310 474/1/1/14		
Therm. d'eau	VDO	310 474/1/1/14		
Therm. échap.	-	-	-	-
Therm.	-	-	-	-
Clef démarrage	-	-	-	-
B.p. d'arrêt	-	-	-	-
Compte tour	-	-	-	-
Témoin charge batt.	-	-	-	-
Coupleur-synch.	-	-	-	-
Répartiteur charge	-	-	-	-
Pompe injection	BOSCH	RS V 250	750 P 7 A 507	
Actuator	-	-	-	-
Régulateur vitesse	-	-	-	-
Servo-moteur	VDO			
Filtre à air	MAN		CO3 2512	
Prégraissage	-	-	-	-
Filtre à huile	DAF			
Préchauffage huile	-	-	-	-
Filtre à gasoil	DAF			
Préchauffage eau	KIM	VH 352-T10	750W/220V	
Radiateur/Aéro.	DAF	21 91 85		
Moteur électrique dito	-	-	-	-
Courroies	DAF	02 38670	11,5 x 16,75 LA	
Electro-compresseur	-	-	-	-
Moteur électrique dito	-	-	-	-
Caractéristiques Alternateur				
Régulateur tension	ACR.C	RS 128 A1	32842	Raccordement compound
Ø Boulons raccord	Ø 12			
N° clef capotage	-	-	-	-
N° clef tableau	2432 E	Vynckler		

ACEC MOTORS SA
445, boulevard de l'Humanité,
1620 DROGENBOS.

Alternateur triphase

Alternateur n° 36871/2

Alternator

essayé sur plateforme n°3

ESSAIS EN EXCITATION SEPARÉE SEPARATE EXCITATION TEST				ESSAIS EN AUTOMATIQUE SELF EXCITED TEST		
VALEURS--> VALUES	A VIDE NO LOAD	EN CHARGE LOAD	COUPURE DE CHARGE	EN CHARGE ...1...	EN CHARGE ...2...	A VIDE
U phase 1	381.2 V	379.3 V	526.9 V	379.8 V	382.4 V	381.7 V
U phase 2	381.3 V	////////////////	////////////////	////////////////	////////////////	////////////////
U phase 3	381.4 V	////////////////	////////////////	////////////////	////////////////	////////////////
I phase 1	////////////////	266.6 A	////////////////	268.9 A	213.3 A	////////////////
Puissance (Kw)	////////////////	142.5 Kw	////////////////	143.9 Kw	142.7 Kw	////////////////
Puissance (Kva)	////////////////	177.1 Kva	////////////////	178.3 Kva	143.2 Kva	////////////////
Cosinus phi	////////////////	0.80	////////////////	0.81	1.00	////////////////
U auxil.1 (H1)	34.5 V	35.1 V	////////////////	////////////////	////////////////	////////////////
U auxil.2 (H3)	34.5 V	34.9 V	////////////////	////////////////	////////////////	////////////////
U auxil.3	34.4 V	34.9 V	////////////////	////////////////	////////////////	////////////////
U excitation	6.5 V	23.2 V	23.2 V	////////////////	////////////////	////////////////
I excitation	0.8 A	3.7 A	3.6 A	////////////////	////////////////	////////////////
I régulateur	////////////////	////////////////	////////////////	0.76 A	0.91 A	0.34 A
Fréquence	49.9 Hz	50.2 Hz	50.0 Hz	50.1 Hz	49.7 Hz	50.5 Hz
ESSAIS COMPLEMENTAIRES COMPLEMENTARY TEST	Diélect. 2U + 1000	BON	Isolément: >100 Mégohm	BON		
	Réglage	100 %	N° du Régul.	32842		

SPECIFIEKE COVID-19 MAATREGELEN

- (1) De federale overheidsregels dienen steeds gerespecteerd te worden. Deze kunnen teruggevonden worden op <https://diplomatie.belgium.be/en>
- (2) Basisregels Defensie zoals social distancing (mondmaskers indien social distancing niet mogelijk), strikte handhygiëne, dienen nauwgezet gerespecteerd te worden.

BEN JE OF VOEL JE JE ZIEK, BLIJF DAN THUIS !!! (#BLIJFINUWKOT)

- (3) Personen zullen enkel toegang krijgen tot het militaire kwartier als zij **in het bezit te zijn van een mondmasker.**

Het dragen van een mondmasker is momenteel alleen verplicht binnen de gebouwen en in geval de “social distancing” (de veiligheidsafstand) niet kan gerespecteerd worden.

Militair personeel kan aanwezig zijn om het respecteren van alle beschermingsmaatregelen tegen Covid-19 te garanderen. In voorkomend geval wordt u gevraagd hun richtlijnen te volgen en te respecteren.

- (4) Reisinformatie
 - a. Alle reisinformatie voor een verplaatsing in kader van een bezichtiging van materieel is te raadplegen op <https://www.info-coronavirus.be/nl/reizen/>
 - b. Bezoekers uit het buitenland moeten een verklaring op eer kunnen voorleggen (Bijlage D) waarin zij verklaren:
 - i. Asymptotisch te zijn in de 7 dagen voor zijn/haar aankomst in de militaire installaties.
 - ii. Geen contact te hebben gehad hebben met door COVID-19 besmette (bevestigd of verdacht) personen in de 14 dagen voor zijn/haar aankomst in de militaire installaties.

- (5) Bezichtiging van het materieel
 - a. Speciale aandacht dient besteed te worden aan het correct toepassen van de basisregels met betrekking tot de individuele hygiëne.
 - b. Gelieve enkel voorwerpen aan te raken indien u er echt interesse voor hebt en ontsmet uw handen met handalcoholgel (niet overal beschikbaar) na elk contact.
 - c. Het materieel zal niet na elk contact ontsmet worden. Gelieve daarom het adequate beschermingsmaterieel te voorzien om uw eigen veiligheid te garanderen! Het is toegelaten het materieel te inspecteren, maar alleen als u handschoenen draagt.

- (6) Afhaling van het materieel
 - De regels genummerd (1) t.e.m (4) zijn eveneens van toepassing bij de afhaling van het materieel.
 - U wordt gevraagd de markering en de door het militair personeel gegeven richtlijnen te respecteren om de veiligheidsafstand van 1.5m te garanderen, behalve als dit onmogelijk is zoals voor de ondertekening of afgifte van een document.
 - De termijnen om het materieel af te halen kunnen licht oplopen om het aantal tegelijkertijd aanwezige personen in de militaire installaties te beperken.



DECLARATION ON HONOUR

APPLICATION TO ENTER MILITARY BARRACKS (To be presented upon entry)

The undersigned applicant:

Full official name:.....

Address:.....

...

Postcode:..... Country:.....

Telephone or cell phone

number:.....

	YES	NO
Declares to have presented no symptoms of COVID-19 since at least seven (7) days prior to the arrival in Belgium	☐	☐
Declares to not have been directly exposed to someone who is suspected of or diagnosed with COVID-19 in the last 14 days prior to the arrival in Belgium	☐	☐

The General Measures issued by the Federal Government are to be applied with at all times.

They can be found on the official information website:

<https://www.info-coronavirus.be/en/fag/#006>

In addition there is a strict adherence to the basic rules of social distancing (face masks if not possible), strict hand hygiene, ...

Desired (BEL) military barracks to enter		
Desired date of entry		Date of exit.
.....		

Place	Date (dd/mm/yyyy)	Applicants signature