



# **DEFENSIE**

---

# **LA DÉFENSE**

KANDIDAAT  
VRIJWILLIGER  
BEPERKTE DUUR

Informatiebrochure voor de  
kandidaat Soldaat / Matroos  
(versie Jul 23)

# ONTHAAL

We heten je van harte welkom bij Defensie en willen je nu al feliciteren voor je engagement.

U begint weldra aan het eerste luik van uw militaire leven.

Deze brochure bevat alle nuttige informatie betreffende jouw verblijf in het Regionaal Vormingscentrum. Indien je na het lezen van deze brochure nog vragen hebt, aarzel dan niet om ons nog voor de indiensttredingsdatum te contacteren of stel je vragen nadien aan je onderrichters die ze met alle plezier zullen beantwoorden.

Op het einde van de brochure zal U enkele documenten terugvinden die moeten overgemaakt worden bij de inlijving. Lees aandachtig deze brochure, vul de documenten zorgvuldig in en vergeet ze zeker niet mee te nemen



# UW INLIJVING

# DAG VAN INDIENSTTREDING

Op de dag van indiensttreding word je in het Regionaal vormingscentrum “**Bataljon Artillerie**” (**Bn Aie**) verwacht, op het uur vermeldt op je oproepingsbrief, waar je aan het wachtlokaal zal worden opgevangen en doorverwezen naar de juiste locatie.

Hoe je de eenheid kan bereiken, vind je verder in deze brochure.

Je wordt gevraagd je aan te bieden met een korte, verzorgde haarsnit (oren en nek dienen vrij te zijn). Kandidaten met een baard zijn verplicht deze te trimmen.

Dames met lange haren dienen deze op te steken.

## PROGRAMMA van dag van indiensttreding

De dag van de inlijving bestaat hoofdzakelijk uit het onthaal van de kandidaten, het opnemen van de aanwezigheden, de administratieve en medische controle, de informatie betreffende het statuut van de kandidaat en het ondertekenen van de indienstnemingsakte die uw toetreden tot Defensie zal officialiseren.

U zal tevens een gedetailleerd programma van uw eerste dag vinden op pagina 18.

# UW OPLEIDING

# De opleiding (Militaire basisvorming)

- De Militaire Initiatie Fase (MIF) (09 weken of 45 werkdagen) voor ALLE componenten

Het doel van de Militaire Initiatie Fase (MIF) is om een burger toe te laten zich de basiskennis van een militair eigen te maken. Deze doelstelling wordt bereikt door middel van een opleidingsperiode van 09 weken (45 werkdagen) **in een internaat systeem van maandag tot vrijdag**. De opleidingsperiode omvat een gedeelte theoretische lessen, waarna de opgedane leerstof wordt omgezet in praktijkoefeningen.

- Op het einde van deze opleiding zal u in staat zijn om op:

- Fysiek vlak:

De fysieke conditie van de kandidaat zal niet op een statutaire wijze (impact op het al dan niet verderzetten van de vorming) geëvalueerd worden tijdens de MIF. De eerste statutaire evaluatie zal ten vroegste gebeuren op de eerste dag van de zesde maand volgend op de inlijvingsmaand. Deze bestaat uit twee proeven, een loopproef in sportkledij (2400 m) en een stabiliteitsproef (side bridge), allebei tegen tijd. Tijdens de MIF zullen de instructeurs u echter voortdurend aanmoedigen om uw fysieke conditie te verbeteren. Voor sommige functies is het nodig om te slagen in bijkomende fysieke testen (zwemmen, gevechtstest, hindernispiste, mars, lopen in gevechtsuitrusting, ...). Vandaar dat wij vanaf de MIF de kandidaten aanmoedigen om in staat te zijn om volgende prestaties te leveren: 100 m zwemmen zonder stoppen, 5 km lopen in sporttenuë in 30 minuten, mars van 12 km, met rugzak van 15 kg, aan een snelheid van 4 km/u (5 km/u voor de kandidaten Para-Commando en Manoeuvre). Het militaire beroep is veeleisend en de fysieke conditie is essentieel in de uitoefening ervan. De militair zal daarom gedurende zijn of haar loopbaan elk jaar getest worden op fysiek vlak.

- Technisch vlak:

- De individuele reflexen van een soldaat uit te voeren in garnizoen en in operatie.

- Karakterieel vlak:

- Uw grenzen te verleggen
- U verantwoordelijk te gedragen voor de u toegewezen uitrusting en bewapening, individueel en collectief, en deze te onderhouden
- Een correcte houding aan te nemen als militair en dit zowel in militair milieu als burger milieu

- De beoordelingen

Tijdens de Militaire Basis Vorming (MBV) wordt de kandidaat zowel op professioneel, karakterieel en fysiek vlak beoordeeld.

# LEVEN IN HET OPLEIDINGS- CENTRUM

- Internaat

Tijdens de basisopleiding ben je verplicht gedurende de week in de kazerne te logeren.

Iedere vrijdag kan je in principe in weekend vertrekken, als alle taken en karweien uitgevoerd zijn. Er zal rekening gehouden worden met het lokale openbaar vervoer.

Jullie worden op zondagavond in de kazerne verwacht. Indien het programma het toelaat, kan dit uitzonderlijk op maandagochtend.

Algemene dagindeling (\*)

- Rond 05Hr45 : Opstaan + persoonlijke hygiëne
- 1<sup>ste</sup> maaltijd
- Verzameling + appel
- Tussen 07Hr30 en 08Hr00 : begin van het onderricht van de voormiddag
- Rond 11Hr45 : 2<sup>de</sup> maaltijd
- Tussen 12Hr30 en 13Hr00 : begin van het onderricht van de namiddag
- Rond 17Hr00 : 3<sup>de</sup> maaltijd
- Avondprogramma : onderricht en/ of studie en/ of vrije tijd
- Ten laatste om 22Hr00 : controle van de aanwezigheden op de kamer
- 22Hr30 : doven der lichten

De hierbovenvermelde timings zijn ter indicatie. Ze kunnen variëren per Regionaal Vormingscentrum.

Het onderrichtsprogramma wordt wekelijks verspreid.

- Telefoon

Het gebruik van de militaire telefoonlijnen is niet toegelaten voor privédoeleinden.

Het gebruik van de GSM is NIET toegelaten tijdens de opleidingsuren, wel tijdens de breaks.

- Logement

De kamers zijn uitgerust voor VIER tot en met TIEN personen, al naar gelang het Regionaal Vormingscentrum.

De vrouwelijke kandidaten hebben gescheiden kamers en sanitair.

- Maaltijden

Gedurende de basisopleiding ben je verplicht alle maaltijden in de eenheid te nuttigen.

U vindt de prijs van de verschillende maaltijden in het specifieke gedeelte van uw regionale Vormingscentrum.

Om de voedingskosten van de eerste week te dekken is het nodig om een som van ongeveer +/- 50 € te voorzien. Wij vestigen er uw aandacht op dat het bedrag lichtjes kan verschillen naar gelang het Regionaal Vormingscentrum.

De verschillende betaalmiddelen in uw Regionaal Vormingscentrum zijn hernomen op pagina 17.

Tijdens langdurige oefeningen op het terrein worden de maaltijden gratis verstrekt.





- Vergunning, uitgang en verloven

Gedurende de volledige opleidingsperiode zijn de kandidaten « living-in ». Dit betekent dat het niet toegelaten is zich buiten het kwartier te begeven na de diensturen tijdens de week, vrije avonden inbegrepen. In uitzonderlijke gevallen (geboorte, overlijden, hospitalisatie van een naaste, ...) kan omstandigheidsverlof toegestaan worden na beoordeling en akkoord van de Commandant van het Regionaal Vormingscentrum.

- Bar

De bar en ontspanningsruimtes zijn toegankelijk voor de kandidaten indien het programma het toelaat. Er zijn ontspanningsmogelijkheden en kranten.

<p style="text-align: center;"><b>Alcoholische dranken zijn niet toegelaten tijdens de diensturen en in de logementsblokken.</b></p>
--

- De dienst Welfare

- Inlichtingen aangaande regionale culturele activiteiten.
- Voordelige prijzen voor pretparken.
- Info Centrale Dienst voor Sociale en Culturele Actie (CDSCA) i.v.m. logementen, vakanties, ...
- Foto's genomen tijdens interne activiteiten kunnen hier digitaal verkregen worden  
Verdere details zullen u meegedeeld worden tijdens de inlijvingsdag.

- Sport

Tijdens de opleiding is het sportprogramma vooral gericht op lopen, zwemmen en spierversterkende oefeningen (buikspieren, pompen, ...). De meeste Regionale Vormingscentra beschikken over bijkomende sportfaciliteiten (fitnessruimte, sportzaal, volleybalveld, ...).

Indien het opleidingsprogramma het toelaat, kan je er tijdens deze uren vrij sporten.

# ADMINISTRATIE

# Algemene inlichtingen

- Dienstnemingsakte:  
Na een bezoek aan de arbeidsgeneesheer zal u een arbeidsovereenkomst van ACHT (08) jaar tekenen als « Kandidaat Vrijwilliger Beperkte Duur » (statuut BDL).
- Wedde  
Uw wedde wordt op de voorlaatste werkdag van de maand gestort. In afwachting van de afhandeling van uw regularisatie, zal een voorschot van 1.250 € u overgemaakt worden, gedurende de eerste 15 dagen van uw verblijf in het Regionaal Vormingscentrum. Het bedrag zal op het einde van de tweede maand geregulariseerd worden ((verwerking 1<sup>ste</sup> maand + verwerking 2<sup>de</sup> maand) – het voorschot).  
In toepassing van de wet van 19 december 1980 betreffende de geldelijke rechten van de militairen moet de wedde gestort worden op een bankrekening op naam van de militair. Op het ogenblik van inlijving dient u houder te zijn van een zichtrekening of postchequerekening.
- Ziekteverzekering  
Alle militairen MOETEN verzekerd zijn. De verplichte ziekteverzekering houdt in dat u zich dient aan te sluiten bij een mutualiteit. De mutualiteit is te bepalen naar eigen keuze.
- Hospitalisatieverzekering  
Defensie heeft een hospitalisatieverzekering afgesloten voor alle leden van haar departement. Deze verzekering, die u op vrijwillige basis kan afsluiten, is gratis voor al het actief personeel en aan verminderde prijs (50%) voor de gezinsleden<sup>(1)</sup>.  
Bij aansluiting binnen de DRIE (03) maanden na uw indiensttreding geldt er geen wachttijd en bent u onmiddellijk verzekerd binnen de grenzen van het contract. Dit geldt eveneens voor AL uw gezinsleden<sup>(1)</sup>.  
Let wel, u bent pas verzekerd na ondertekening van een aansluitingsformulier.

*(1) Het gezin:*

- De echtgenoot/echtgenote of daarmee gelijkstelde (samenwonende partner);
- De kinderen van voornoemde personen op wie de wetgeving met betrekking tot de gezinsbijslagen van toepassing zijn of de kinderen die fiscaal ten laste zijn;
- In geval van overlijden van de hoofdverzekerde, kunnen de echtgenoot/echtgenote of daarmee gelijkgestelde en de kinderen van de overledene, voor zover zij reeds aangesloten waren vóór de datum van het overlijden, verzekerd blijven in deze collectieve polis tot op het ogenblik van een nieuw huwelijk of samenwoning.
- Het ongeboren kind van een overleden personeelslid kan vanaf zijn geboorte worden aangesloten.

# Documenten mee te brengen door de kandidaten

Deze documenten moet u bij zich hebben op de dag van inlijving. Zij zullen opgevraagd worden tijdens het inlijvingsproces, berg ze dus niet op in uw reistas of –koffer.

	✓
Identiteitskaart + kopie ID kaart Recto-Verso	
Certificaat "Goed gedrag en zeden» Uittreksel uit het strafregister niet ouder dan zes maanden voor de datum van indiensttreding indien u in het buitenland woont.	
Een kopie van AL je behaalde diploma's en / of studie certificaten	

**Het NIET in het bezit zijn van EEN van bovenstaande documenten op de dag van de indiensttreding kan tot gevolg hebben dat je kandidatuur GEWEIGERD wordt!**

	✓
Een uittreksel uit de <b>huwelijksakte</b> indien je gehuwd bent en een kopie van de loonfiche van de partner	
Een document samenstelling gezin en een kopie van de loonfiche van de partner voor de samenwonenden + eventueel attest wettelijke samenwoning	
Een kopie van de overschrijving in het register burgerlijke stand indien je <b>gescheiden</b> bent.	
De rijksregisternummers van alle gezinsleden (partner + eventuele kinderen)	
Kopie(ën) van de geboorteakte(s) van je kind(eren)	
Een attest van de laatst bezochte <b>onderwijsinstelling</b> met opgave van de einddatum van je studies (Zie Bijl)	
Het <b>rekeningnummer</b> waarop je wedde mag gestort worden. (Verplicht voor iedereen) Voor buitenlandse rekeningen IBAN en BIC nummer van de rekening	
Geld (cash) ± € 100	
De ingevulde <b>medische verklaring op eer</b> (in bijlage A en B) in een gesloten omslag	
<b>Vragenlijst individuele gegevens</b> (in bijlage C)	
<b>Vragenlijst inlijving</b> (in bijlage D)	
<b>Vragenlijst inlijving COVID-19</b> (in bijlage E) in een gesloten omslag	
<b>Schoolattest</b> (in bijlage F)	

## BELANGRIJK

### Voor de kandidaten voorzien voor de MARINE die de Belgische nationaliteit NIET bezitten

Voor deze kandidaten is het ONONTBEERLIJK dat zij in het bezit zijn van een geldig INTERNATIONAAL paspoort (minstens nog 01 jaar geldig) of reeds een aanvraag doen tot het bekomen ervan, daar zij NA het verlaten van het Regionaal Vormingscentrum maar een beperkte periode (± 1 maand) aan wal zullen vertoeven. Tijdens de basisopleiding laat het programma NIET toe om dit alsnog in orde te brengen in de woonplaats.

De terugbetaling van de kosten, voor de aanschaf van het internationaal paspoort is voorzien, mits voorleggen van het betalingsbewijs.

## Materiaal mee te brengen door de kandidaten

	✓
Voldoende deftige burgerkledij (aangepast aan de weersomstandigheden) voor min. 3 dagen. Geen training.	
Zakdoeken, voldoende ondergoed voor een ganse week en enkele kleerhangers	
Voor dames: haarelastieken (zwart of kaki)	
Schrijfgerief, potlood, notitieboekje	
Afwasgerief: sponsje, keukenhanddoek (donkere kleur), busje zeep	
Wasgerief: washandjes, handdoek (groot en klein), toiletzak (alles in donkere kleuren), zeep, tandpasta, niet elektrisch scheergerei voor gebruik op het terrein	
DRIE hangsloten met cijfercombinatie (min dikte 3mm – max dikte 8mm)	
Sportgerief, sportschoenen voor zaalsport (witte zool of non marking) + loopschoenen	
Slippers (voor in de douche)	
Zwemgerief badpak of zwemslip (geen zwemshort)	

### Opmerking:

Als zijnde personeel van Defensie, beschikt u maandelijks over een kledijtoelage van 74.16 euros.

Deze som wordt ter beschikking gesteld om materiaal en uitrusting aankopen :

- Via « BEMILSHOP » (online webshop gereserveerd voor het personeel van Defensie);
- Via winkels in de burgersector.

# **Uw Regionaal Vormingscentrum**

**“Bataljon Artillerie” (Bn Aie) in Brasschaat**

## Contacteer het regionaal vormingscentrum



**Adres :**  
Kwartier West  
Kapellei 65  
2930 BRASSCHAAT



**Telefoon :**  
Zie nummer hieronder

**Tot aan de dag van de inlijving** wordt er gevraagd aan de kandidaat om het contactcenter van Defensie te contacteren:

**0800/333.48**

Voor alle problemen en/ of vragen gerelateerd aan de inlijving.  
(uurrooster: zie pagina 16).

**Vanaf de dag van inlijving** zal de kandidaat ook de mogelijkheid hebben om het RFmnC te contacteren op volgende nummer :

**Opvoeder met dagdienst: 0478/905627**



**Email :**  
**BNAIE-EC-AIE-REG-VMG-PL2@mil.be**

# Zo bereik je het regionaal vormingscentrum



## Met de auto

- Autosnelweg E19 Antwerpen - Breda, Afrit 4 ST-JOB IN ' T GOOR richting BRASSCHAAT. Aan de rode lichten in MARIA-TER-HEIDE naar links, aansluitend naar rechts aan de volgende lichten.



## Met de trein

- Algemeen: Tel: 03 218 14 11 - Fax: 03 218 15 00
- Infonummer (dienstregelingen): Tel: 070 22 02 00
- Dienst abonnementen: Fax: 03 218 15 09



## Met de bus

- E-mail: [abonnements.ant@delijn.be](mailto:abonnements.ant@delijn.be)
- Algemeen e-mailadres: [antwerp@delijn.be](mailto:antwerp@delijn.be)
- Website de lijn: [www.delijn.be](http://www.delijn.be), via deze site (gedeelte plan uw route) geeft u uw eigen gemeente en straat in. Vervolgens vult u in het vak **aankomst** BRASSCHAAT, **straat** KAPELLEI (MARIA TER HEIDE) en **nummer** laat je open. U zult dan voor uw situatie de juiste vertrekuren, haltes, overstapplaatsen, enz. aangeboden krijgen.

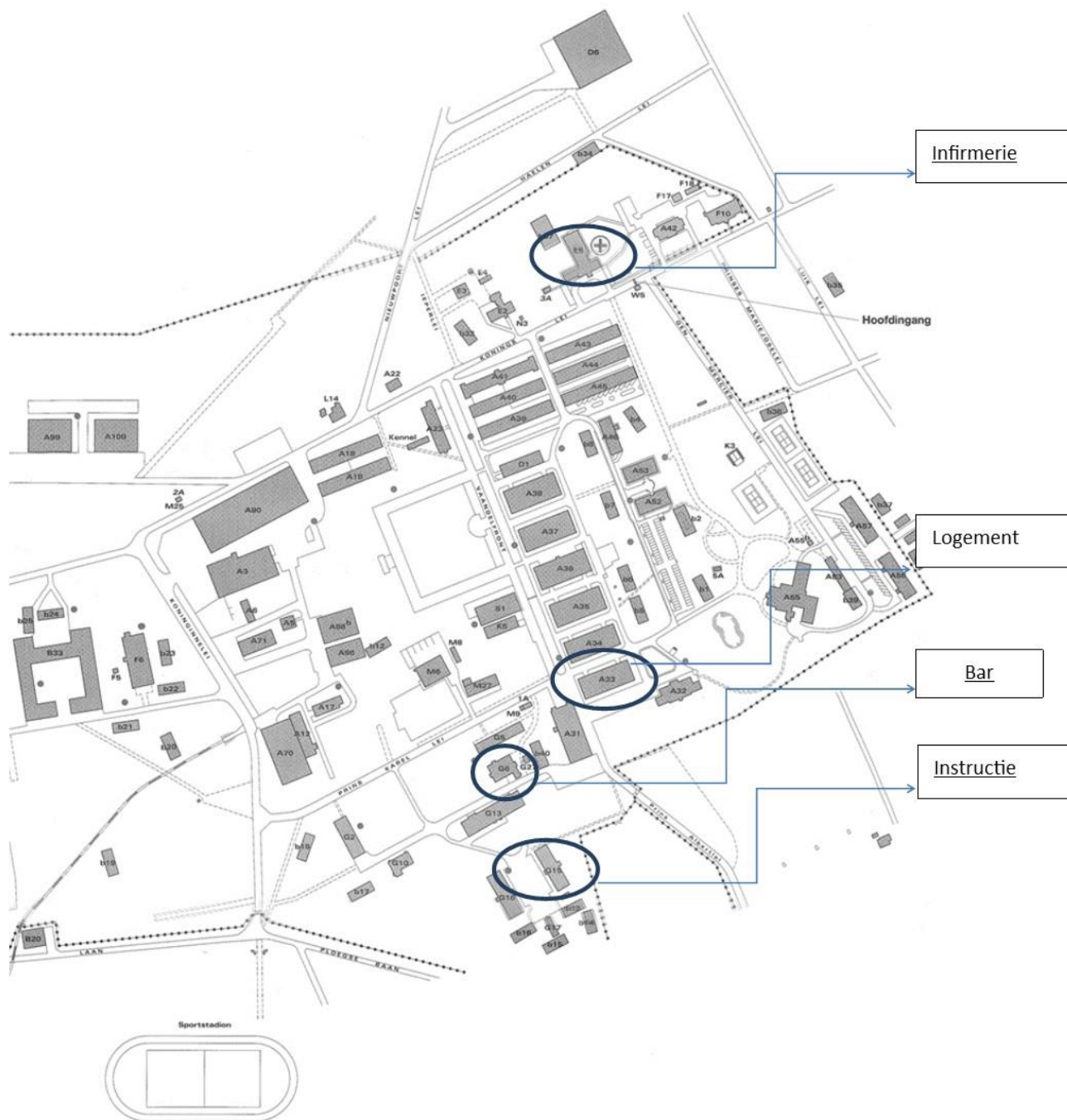


**BELANGRIJK :**

In geval van problemen (ziekte, niet in de mogelijkheid om uw eenheid te vervoegen, niet tijdig aankomen, ...), aarzel niet om contact op te nemen met het nummer hieronder: maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag van 8 tot 18 uur, woensdag van 10 tot 20 uur en zaterdag van 9 tot 13 uur (gesloten op zondag).

**0800/333 48**

# Plan van het kwartier



## Maaltijdprijzen

Ontbijt	: €2
Middagmaal	: €5.50
Avondmaal	: €3.50

De betaling van de maaltijd gebeurt **cash** op weekbasis.

## Programma voor de eerste dag

<b>Timing</b>	<b>Wie</b>	<b>Wat</b>	<b>Waar</b>
07.30	All	Ontvangst	Wachtlokaal
09.45	Kandidaten	Administratie	Begeleid
12.00 – 13.00	All	Middagmaal	A36
14.00 – 17.30	Kandidaten	Briefings	Begeleid
+/- 20.00	Kandidaten	Einde inlijvingsdag	A36

Hardloopschema beginners: 1/2 uur hardlopen (12 weken 3 trainingen per week)

Wk	Dag 1	Dag 2	Dag 3
1	4x 2 min. lopen 2 min. wandelen	4x 2 min. lopen 2 min. wandelen	4x 2 min. lopen 2 min. wandelen
2	5x 2 min. lopen 2 min. wandelen	4x 3 min. lopen 2 min. wandelen	5x 2 min. lopen 2 min. wandelen
3	4x 3 min. lopen 2 min. wandelen	3x 4 min. lopen 2 min. wandelen	4x 3 min. lopen 2 min. wandelen
4	2x 5 min. lopen 3 min. wand.   2x 3 min. lopen 2 min. wand.	2x 4 min. lopen 2 min. wand.   2x 3 min. lopen 2 min. wand.	2x 5 min. lopen 3 min. wand.   2x 3 min. lopen 2 min. wand.
5	2x 6 min. lopen 3 min. wand.   2x 3 min. lopen 2 min. wand.	2x 4 min. lopen 2 min. wand.   2x 3 min. lopen 2 min. wand.	2x 6 min. lopen 3 min. wand.   2x 3 min. lopen 2 min. wand.
6	2x 8 min. lopen 3 min. wand.   2x 3 min. lopen 2 min. wand.	2x 6 min. lopen 2 min. wand.   2x 3 min. lopen 2 min. wand.	2x 8 min. lopen 3 min. wand.   2x 3 min. lopen 2 min. wand.
7	2x 10 min. lopen 3 min. wand.   2x 3 min. lopen 2 min. wand.	2x 8 min. lopen 2 min. wand.   2x 3 min. lopen 2 min. wand.	2x 10 min. lopen 3 min. wand.   2x 3 min. lopen 2 min. wand.
8	2x 13 min. lopen 3 min. wandelen	2x 10 min. lopen 2 min. wandelen	2x 13 min. lopen 3 min. wandelen
9	2x 15 min. lopen 3 min. wandelen	2x 10 min. lopen 2 min. wandelen	2x 15 min. lopen 3 min. wandelen
10	2x 20 min. lopen 5 min. wandelen	2x 10 min. lopen 2 min. wandelen	2x 20 min. lopen 5 min. wandelen
11	15 min. lopen 5 min. wandelen 25 min. lopen	2x 15 min. lopen 3 min. wandelen	15 min. lopen 5 min. wandelen 25 min. lopen
12	15 min. lopen 5 min. wandelen 30 min. lopen	2x 15 min. lopen 3 min. wandelen	15 min. lopen 5 min. wandelen 30 min. lopen

# Bijlagen

In te vullen en af te geven in de eenheid in een dubbel gesloten omslag met de vermelding "MEDISCH GEHEIM", op de eerste dag van de indiensttreding. Het afleveren van een valse verklaring kan onherroepelijk leiden tot oneervol ontslag.

## Verklaring medische toestand

Mod BMG7-1

### VERKLARING BETREFFENDE MEDISCHE TOESTAND

Ik, ondergetekende,

NAAM (in drukletters) .....

Voornaam (voluit) .....

Nationaal nr .....

Geboortedatum (dag, maand, jaar) .....

Geboorteplaats : (gemeente, land) .....

verklaar op mijn eer dat ik, sedert ik medisch geschikt werd verklaard bij het geneeskundig onderzoek betreffende de medische geschiktheid:

- |   |    |                     |
|---|----|---------------------|
| – het slachtoffer was van een ongeval met lichamelijk letsel: | ja | neen <sup>(1)</sup> |
| – ziek ben geweest:   | ja | neen <sup>(1)</sup> |
| – een tatoeage heb laten verwijderen                          | ja | neen <sup>(1)</sup> |

In het geval EEN van de verklaringen met "ja" wordt beantwoord, dient de bijlage van deze verklaring te worden vervolledigd en in voorkomend geval een medisch attest of een verklaring van de behandelende arts ( met eventueel bijkomende onderzoeksresultaten) toe te worden gevoegd

Ik weet dat mijn dienstneming van ambtswege en zonder opzegging kan verbroken worden indien deze aanvaard werd op grond van een valse verklaring van mijnentwege

Handtekening van de sollicitant

Datum : .....

(1) Onnodige vermelding schrappen

**MEDISCH GEHEIM**

## BIJLAGE AAN VERKLARING BETREFFENDE MEDISCH TOESTAND

**Ik, ondergetekende,**

**NAAM** (in drukletters) .....

**Voornaam** (voluit) .....

**Nationaal nr** .....

**Geboortedatum** (dag, maand, jaar) .....

**Geboorteplaats** : (gemeente, land) .....

**verklaar** dat ik, sedert ik medisch geschikt werd verklaard bij het geneeskundig onderzoek betreffende de medische geschiktheid, het slachtoffer ben geweest van een ongeval / ziekte / een tatoeage heb laten verwijderen <sup>(1)</sup>.

datum / periode: .....

omschrijving : .....

letsels / klachten : .....

behandeling : .....

.....

**Ik meen** dat ik op dit ogenblik <sup>(1)</sup>

– volledig hersteld ben

– volgende letsels / klachten behouden : .....

Ik voeg hierbij ..... medisch(e) attest(en)

Handtekening van de sollicitant

Datum : .....

(1) Onnodige vermelding schrappen

**MEDISCH GEHEIM**





**Familiegegevens:****1. Echtgeno(o)t(e) en/of samenwonende(n): (Ons een gezinssamenstelling overmaken!)**

NAAM: .....

Voornaam: .....

Nationaal Nr:  .  .  -  . Geboortedatum:  /  / 

Geboorteplaats: .....

Huwelijksdatum of samenwonen: ..... Datum van scheiding of  
echtscheiding: .....

Woont u wettelijk samen ? Ja - Neen \*

Beroep: .....

Naam en adres

werkgever: .....

Heeft uw echtgeno(o)t(e)/partner inkomsten ? Ja - Neen \*

**2. Kinderen**

1. NAAM: .....

Voornaam: .....

Nationaal Nr:  .  .  -  . Geboortedatum:  /  / 

Geboorteplaats: .....

2. NAAM: .....

Voornaam: .....

Nationaal Nr:  .  .  -  . Geboortedatum:  /  / 

Geboorteplaats: .....

3. NAAM: .....

Voornaam: .....

Nationaal Nr:  .  .  -  . Geboortedatum:  /  / 

Geboorteplaats: .....

**\* (Schrappen wat niet past)**

## Vragenlijst inlijving

<b>Naam:</b>
<b>Voornaam:</b>
<b>Geboortedatum:</b>

Vul elke vraag in door een kruisje te zetten in de juiste kolom.

### VOORBEELD

<b>VRAAG</b>	Ja	Neen
Ik wil werken bij Defensie	X	

Antwoord door het antwoord te schrijven op de vragen met een →

### VOORBEELD

<b>VRAAG</b>	Ja	Neen
Bent u allergisch?	X	
→Welke? Huisstofmijt, pollen		

## MEDISCH GEHEIM

Vraag	JA	NEEN
Zijn er <b>medische veranderingen</b> opgetreden sinds uw laatste onderzoek bij Defensie? (Medische basisselectie)		
Hebt u een ernstige of chronische of langdurige <b>ziekte of aandoening</b> gehad of hebt u die nog steeds?		
→ <i>Welke?</i> .....		
Hebt u <b>astma</b> (gehad)?		
Hebt u <b>epilepsie</b> (gehad)?		
Hebt u <b>suikerziekte</b> ?		
Hebt u <b>hoge bloeddruk</b> (gehad)?		
Hebt u een <b>verhoogde cholesterol</b> (gehad)?		
Hebt u een <b>hartgeruis? Hartritmestoornis of een ander probleem aan het hart</b> (gehad)?		
Hebt u een <b>psychisch of psychiatrisch</b> probleem (gehad)		
Hebt u <b>een of meerdere operaties</b> gehad?		
→ <i>Welke?</i> ..... .....		
Had u in het verleden of nu <b>breuken, gewrichts- gewrichtsband of spierproblemen</b> die erger worden bij lichamelijke activiteit of sport of u zelfs verhinderen ze te doen?		
→ <i>Welke?</i> ..... .....		
Bent u <b>allergisch</b> of hebt u ooit een allergische reactie gehad?		
→ <i>Welke?</i> .....		
Neemt u <b>medicatie</b> ?		
Hebt u het laatste jaar langdurig medicatie genomen?		
→ <i>Welke?</i> ..... .....		
Kan u omwille van uw gezondheid <b>bepaalde dingen niet doen</b> ?		
Is er ooit tegen u gezegd dat u moet <b>stoppen met sporten</b> ?		
Bent u <b>bewusteloos</b> geweest tijdens of na een inspanning?		
Hebt u wel eens een <b>druk of pijn op de borst</b> ?		
Bent u <b>abnormaal moe</b> na een inspanning?		
Heeft iemand van uw <b>familie</b> een pacemaker, ingebouwde defibrillator of harttransplantatie?		

Is er iemand van uw familie <b>plots overleden</b> jonger dan 50 jaar?		
Is er iemand van uw familie <b>hartlijder voor de leeftijd van 50 jaar?</b>		
Zijn er overerfbare aandoeningen in uw familie?		
Welk beroep of welke job hebt u vroeger uitgeoefend?.....		
1. ....		
2. ....		
3. ....		
4. ....		

**MEDISCH GEHEIM**

Ik bevestig dat deze vragenlijst oprecht en volledig werd ingevuld.

Datum

Handtekening

## COVID-19 Preventieve maatregelen

Het militaire leven vereist dat de meeste activiteiten in groepsverband plaatsvinden. De gezondheidssituatie als gevolg van de COVID-19-pandemie vereist echter dat we bijzonder voorzichtig zijn om onszelf en onze collega's te beschermen, maar ook om te voorkomen dat we bijdragen aan de verspreiding van het virus. Daarom heeft Defensie haar procedures aangepast volgens de beslissingen van de Nationale Veiligheidsraad en aan de aanbevelingen van Sciensano en vraagt zij jou om bijzondere aandacht te besteden aan het volgen van de onderstaande richtlijnen. Onze gezondheid staat, voor ons allemaal, op het spel.

Hierna vind je een COVID-19 screening vragenlijst. Vul deze zo eerlijk mogelijk in van zodra je ze ontvangt. Het zal je in staat stellen om jouw gezondheidstoestand te controleren en zal voor ieder van jullie bepalen wat er vervolgens gebeurt.

- Voor het eerste deel:
  - o Als je JA hebt geantwoord op een van de zes vragen, moet je contact opnemen met jouw arts en het ons laten weten. Jouw inlijving is afhankelijk van een attest van jouw arts waarin staat dat je genezen bent, dat je niet langer besmettelijk bent of dat je de quarantaine kunt verlaten. Neem opnieuw contact<sup>1</sup> met ons op van zodra je dit certificaat hebt (idealiter) of onmiddellijk indien je huisarts geen document wenst op te stellen.
- Voor het tweede deel:
  - o Als je NEE hebt geantwoord voor de verschillende symptomen, ben je waarschijnlijk in goede gezondheid. Je moet proberen dat zo te houden tot de dag dat je je aanbiedt voor inlijving. De beste oplossing is het vermijden van zowel risicovolle contacten (contact meer dan 15 minuten en minder dan 1,5 meter afstand van een besmette persoon) als contacten met een laag risico. Blijf zo lang mogelijk in jouw bubbel en meld je aan op de tijd en plaats die op jouw uitnodiging staat aangegeven.
  - o Als je op ten minste één vraag met een sterretje (\*) JA hebt geantwoord, ben je mogelijk geïnfecteerd. Isoleer jezelf, neem contact op met jouw behandelende arts, volg zijn of haar instructies en stel Defensie<sup>1</sup> op de hoogte. Dit stelt ons in staat om je, mogelijk latere, inlijving te organiseren na uw herstel. Je meldt je niet aan op de dag van de inlijving als de behandelende arts dit niet schriftelijk heeft goedgekeurd.
  - o Als je JA hebt geantwoord op ten minste twee vragen met twee sterretjes (\*\*), loop je risico en moet je contact opnemen met jouw behandelende arts. Nogmaals, zodra je zijn of haar instructies hebt ontvangen, meld je dit aan Defensie<sup>1</sup> en wordt de situatie met jou besproken aan de hand van wat de behandelende arts heeft voorgeschreven.

Indien je gezondheidstoestand verandert tussen het invullen (onmiddellijk bij ontvangst) en de dag van inlijving, vul de lijst dan opnieuw in en toets het resultaat af zoals hierboven beschreven.

Op de dag van jouw inlijving zal je militaire kledij en uitrusting moeten passen. Om dit onder de meest veilige omstandigheden te kunnen laten verlopen, zal dit gebeuren mits het dragen van aansluitende en dunne persoonlijke sportkledij (korte sportbroek en T-shirt) die jullie zullen meebrengen en bij de hand houden in een kleine (rug)zak.

Gezondheid en de bestrijding van de pandemie zijn een zaak van iedereen en kunnen alleen maar positieve resultaten opleveren als iedereen zich gedisciplineerd opstelt. Discipline is trouwens ook een van de waarden van de militair. Indien je vanaf nu als een verantwoordelijk persoon handelt, zullen we binnenkort in staat zijn om elkaar als collega's te kunnen begroeten.

---

<sup>1</sup> Dit moet zo snel mogelijk gebeuren en ten laatste op de dag van inlijving vóór 10u.  
Het contactnummer is dat van de callcenter Defensie: 0800/33348

**SECRET MEDICAL – MEDISCH GEHEIM**

**Vragenlijst Screening COVID-19**

In te vullen door de kandidaat militair en mee te brengen de dag van de inlijving

NAAM :	Voornaam :	
Stamnummer :	Geboortedatum :	Nationaal nummer :
Eenheid inlijving :	Datum inlijving :	
GSM nummer:		

	Ja	Nee
Hebt u een positieve diagnose COVID 19 gekregen ?		
Hebt u de voorbije 14 dagen contact gehad met een mogelijk of bevestigd geval van COVID-19?		
Voelt U zich ziek ?		
Heeft men u gevraagd in quarantaine te blijven op de dag van inlijving?		
Bent u minder dan 14 dagen voor uw inlijvingsdatum op reis geweest naar een « rode » zone.		
Bent u minder dan 14 dagen voor uw inlijvingsdatum op reis geweest naar een « oranje » zone		

Hebt u, of heeft u de afgelopen 30 dagen volgende symptomen gehad?

	Ja	Nee
Hoest*		
Kortademigheid*		
Pijn op de borstkas*		
Acuut verlies van smaak- of reukzin*		
Koorts**		
Spierpijn**		
Vermoeidheid**		
Neusloop**		
Keelpijn**		
Hoofdpijn**		
Waterige diarree **		
Verlies eetlust, anorexie**		
Acute verwardheid**		
Plotse val**		
Een verergering van chronisch respiratoire symptomen zonder andere duidelijke oorzaak*		

**Ik bevestig op mijn eer dat de antwoorden oprecht en eerlijk zijn.**

**Datum:**

**Handtekening:**

**IN TE VULLEN DOOR MEDISCH PERSONEEL**

Eventuele temperatuurmeting

Stempel en handtekening:

# SCHOOLATTEST

Voor aanvraag vakantiegeld

Ondergetekende .....

directeur/directrice van .....

te .....

verklaart dat ..... (Naam & Voornaam)

geboren te ..... op .....

als regelmatige leerling ingeschreven was en de lessen heeft gevolgd tijdens het

schooljaar ..... / .....

Hij / zij heeft zijn / haar studies beëindigd op datum van .....

Gedaan te ..... op .....

Stempel van  
de instelling

Naam & handtekening